表格 5

新疆理工学院学生组织活动申请表

<table>
<tr><td>院（部）</td><td></td><td>班级/学生组织</td><td></td></tr>
<tr><td>活动时间</td><td></td><td>参加人数（人员）</td><td></td></tr>
<tr><td>活动地点</td><td></td><td>责任人</td><td></td></tr>
<tr><td>活动主题</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">是否制定活动应急预案</td><td></td><td>需应急预案的请附文后</td></tr>
<tr><td>活动内容</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>学工干事意见</td><td colspan="3">签 名：　　年　月　日</td></tr>
<tr><td>院（部）领导意见</td><td colspan="3">签 名：　　年　月　日</td></tr>
<tr><td colspan="4">活动报备部门：</td></tr>
<tr><td>备 注</td><td colspan="3">1、本表一式三份，一份学工部留存，一份院（部）保存，一份活动责任人保存。
2、活动报备部门一般为学工部、保卫科、活动场地主管部门等。</td></tr>
</table>